



Zapytanie ofertowe
nr DOORSY/RPWM.01.03.05/2017/1b
z dnia 09 października 2017 roku

Zapytanie ofertowe na przygotowanie kompleksowej usługi organizacji udziału Zamawiającego w imprezie targowej w ramach projektu pod nazwą „Ekspansja marki DOORSY na nowe rynki dzięki udziałowi w międzynarodowych targach” dofinansowanego w ramach **poddziałania 1.3.5 „Usługi dla MŚP” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020**”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Szostak Krzysztof Doorsy z siedzibą w Bielicach pod numerem 67D, (poczta 13-330 Krotoszyny), NIP 741-137-79-45, REGON 510686600.

Przedmiot działalności związany z projektem: **16.23.Z – produkcja pozostałych wyrobów stolarskich i ciesielskich dla budownictwa.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie kompleksowej usługi związanej z organizacją udziału Zamawiającego w imprezie targowej **Fensterbau Frontale Norymberga 2018** – zaplanowanej w terminie od 21 do 24 marca 2018 roku zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia zawartym w punkcie III.
- 2) Kod i nazwa (CPV)
- 79956000-0 – Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
- 3) Postępowanie prowadzone jest w trybie procedury ogłoszenia zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA

- 1) Kompleksowa usługa, o której mowa w pkt. II.1) powinna obejmować co najmniej:

WŁAŚCICIEL
Krzysztof Szostak



- a) zagwarantowanie dojazdu do i z kraju docelowego trzem pracownikom Zamawiającego w terminach umożliwiającym uczestnictwo w wydarzeniu (zgodnie z oficjalnym programem wydarzenia);
 - b) zakwaterowanie/nocleg w hotelach o standardzie maks. 3-gwiazdkowym (i ewentualne niezbędne noclegi w trakcie dojazdu, tj. zakwaterowanie/nocleg pracowników Zamawiającego dzień przed i dzień po targach – gdy jest to niezbędne ze względu na ramy czasowe trwania wydarzenia);
 - c) wyżywienie (śniadania, obiady, kolacje/obiadokolacje, w zależności od załączonego programu wydarzenia), i ewentualne wyżywienie pracowników Zamawiającego jeden dzień przed i jeden dzień po targach (w przypadku, gdy jest to niezbędne ze względu na ramy czasowe trwania wydarzenia);
 - d) wynajem powierzchni wystawienniczej (o powierzchni 110-120 m² – w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się nieznaczne odstępstwo od wspomnianych wymiarów), budowy i obsługi stoiska wystawowego podczas uczestnictwa Zamawiającego w targach (w tym m.in.: projekt zabudowy stoiska kolorystyką i charakterem nawiązujący do linii produktów oferowanych przez Zamawiającego, montaż, demontaż stoiska, podłączenie i zużycie mediów);
 - e) ubezpieczenie osób uczestniczących;
 - f) opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych wiz;
 - g) transport i spedycję eksponatów (wraz z ubezpieczeniem i odprawą celną) w związku z udziałem w targach;
 - h) wpis do katalogu targowego, opłaty rejestracyjne, reklamę w mediach targowych;
 - i) przygotowanie i druk materiałów promocyjnych (folderów/katalogów w ilości 100 szt. na nośnikach elektronicznych oraz 20.000 szt. w wersji papierowej) oraz tłumaczenie treści ww. materiałów;
 - j) usługi tłumacza;
 - k) przygotowanie terminarza spotkań w ramach wydarzenia z dobranymi partnerami biznesowymi.
- 2) Zamawiający ustala następujące wytyczne w zakresie przygotowania i druku materiałów promocyjnych, o których mowa w pkt. 1) i):
- a) w zakresie folderów/katalogów na nośnikach elektronicznych (opis nośnika):
 - ekran 7" TFT 800x480, ekran IPS, pamięć: 1 GB;
 - okładka twarda w orientacji poziomej o wymiarze 220x180cm, druk CMYK, kieszeń na ulotkę;

KLASZCIE
Krzysztof Szostak



- głośnik: 8Ω 1W, przyciski: 7 szt. (5 przycisków do video 2 przyciski do głośności), video uruchamiane po otwarciu okładki;
 - bateria litowa zapewnia do 2h ciągłej pracy
 - kabel micro USB dołączony do folderu
- b) w zakresie folderów/katalogów w wersji papierowej:
- wymiary – 220 x 280, orientacja pionowa
 - okładka – gramatura 300 g/m², błysk + folia mat + lakier;
 - środki – 150 g/m², błysk
 - ilość stron – od 96 do 104.

IV. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

- 1) Miejsce realizacji zamówienia: **siedziba Zamawiającego** oraz miejsce, w którym odbędzie się impreza targowa **Fensterbau Frontale Norymberga 2018**.
- 2) Termin realizacji zamówienia: **od 21 do 24 marca 2018 roku**.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Z możliwości ubiegania się o zamówienie wykluczone są podmioty (**Oferenci**), które są powiązane osobowo lub kapitałowo z **Zamawiającym**. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między **Zamawiającym** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu **Zamawiającego** lub osobami wykonującymi w imieniu **Zamawiającego** czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a **Oferentem**, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) Zamawiający dokona oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 1) według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy złożonego przez Oferenta oświadczenia (Załącznik nr 2).
- 3) Oferent powinien wykazać, że posiada doświadczenie w wykonywanych/realizowanych usługach związanych z przedmiotem zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże się realizacją min. 2 usług związanych z przed-

miotem zamówienia w przypadku usług organizacji udziału w wydarzeniach związanych z internacjonalizacją przedsiębiorstwa.

- 4) Oferent powinien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) Oferent powinien dysponować (lub mieć możliwość pozyskania) wymaganą do realizacji projektu technologią (jeśli dotyczy).
- 6) Zamawiający dokona oceny spełniania warunków, o których mowa w pkt. 3) - 5) według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy złożonej przez Oferenta listy zrealizowanych usług (Załącznika nr 3) oraz dodatkowych dokumentów.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 1) Rozpatrywane będą jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu oraz złożone przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu z postępowania.
- 2) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o jedno kryterium, którym jest: **Cena netto**.
- 3) Punktacja za kryterium **Cena netto** zostanie ustalona następująco:
$$\text{Liczba punktów za kryterium} = \frac{\text{cena netto oferty najniższej}}{\text{cena netto oferenta}} \times 100$$
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.
- 4) Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów w ramach tego kryterium wynosi 100.
- 5) Uwzględniając powyższe kryteria oceny ofert, wybrana zostanie oferta z najwyższą ilością punktów.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentami w przypadku, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie bądź więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów.

VII. OFERTA

- 1) Kompletna oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i zawierać:
 - a) formularz ofertowy do zapytania ofertowego - (Załącznik nr 1).
 - b) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - (Załącznik nr 2).
 - c) listę zrealizowanych usług – (Załącznik nr 3) wraz z dodatkowymi dokumentami (poświadczeniami lub referencjami) potwierdzającymi dane zawarte w Załączniku nr 3.
- 2) Oferty niekompletne, nieczytelne, niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

WŁAŚCICIEL

Krzysztof Szostał



- 3) Odrzuceniu będą podlegać również oferty, w których z załączonej listy zrealizowanych usług oraz dodatkowych dokumentów nie będzie wprost wynikać, że oferent posiada doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu zapytania.
- 4) Oferent jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu na złożenie ofert.
- 5) Oferta musi zawierać cenę netto wyrażoną w złotych (PLN). Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 6) Pytania w zakresie zapytania ofertowego kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail: kazik@doorsy.pl

VIII. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Ofertę można doręczyć osobiście lub przesać drogą pocztową na adres siedziby firmy bądź przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: kazik@doorsy.pl do dnia **17 października 2017 roku do godz. 16⁰⁰**
- 2) Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

IX. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmian do dokumentacji zapytania ofertowego wraz z załącznikami. O wprowadzonych zmianach poinformuje niezwłocznie Oferentów, do których wystosował zapytanie ofertowe oraz umieści informację o zmianach na stronach internetowych, na których zostało ono upublicznione.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 3) Jeżeli firma/instytucja, której oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 4) Zapytanie zostało upublicznione na stronie Zamawiającego www.doorsy.pl oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

X. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy do zapytania ofertowego nr DOORSY/RPWM.01.03.05/2017/1b

Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 Lista zrealizowanych usług